

Принято на общем собрании  
трудового коллектива  
МБУ ДО «СШ № 7»  
г.о. Самара

« 09 » 06 2023 года

Утверждаю  
Директор  
МБУ ДО «СШ № 7»  
г.о. Самара



Д.В. Правдин  
2023 года

## ПОЛОЖЕНИЕ

о совете муниципального бюджетного учреждения  
дополнительного образования  
«Спортивная школа № 7»  
городского округа Самара

### 1. Общие положения

1.1 В состав совета муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа № 7» городского округа Самара (далее – Совета Школы) входят директор, 3 представителя педагогических и иных работников, 2 представителя родителей (законных представителей), 1 представитель обучающихся.

1.2 Представители педагогических и иных работников Школы в состав Совета Школы избираются на общем собрании работников Школы.

1.3 Представители родителей (законных представителей) в состав Совета Школы избираются на общешкольном родительском собрании, а представители обучающихся – на собраниях отделений.

1.4. Совет Школы избирает из своего состава председателя, который руководит работой Совета, проводит его заседания и подписывает решения. Директор Школы является членом Совета Школы по должности, но не может быть избран его председателем.

1.5. Совет Школы избирается ежегодно на один учебный год.

1.6. Учредитель муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа № 7» городского округа Самара вправе направить для работы в Совете Школы своего представителя.

## **2. Компетенции Совета школы**

2.1. К компетенции Совета Школы относятся:

решение важнейших вопросов деятельности муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа № 7» городского округа Самара (далее – СШ № 7):

определение основных направлений и перспектив развития;

определение принципов распределения финансовых средств на текущий период;

утверждение плана развития СШ № 7;

выступление с инициативой и поддержкой общественной инициативы по совершенствованию образовательного и воспитательного процесса;

определение путей взаимодействия СШ № 7 с научными и творческими организациями для создания условий всестороннего развития обучающихся и профессионального роста педагогов;

рассмотрение вопросов укрепления и развития материально-технической базы, привлечения дополнительных финансовых средств;

заслушивание отчета о работе директора СШ № 7, в том числе о расходовании внебюджетных средств;

согласование передачи в аренду имущества СШ № 7;

разрешение конфликтов в области образования между участниками образовательного процесса, создание для этих целей Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

принятие локальных актов, регламентирующих деятельность СШ № 7, не являющуюся образовательной;

иные вопросы, прямо отнесенные к компетенции Совета Школы действующим законодательством, настоящим Уставом и локальными актами СШ № 7.

2.2. Заседание Совета Школы созывается не реже одного раза в полугодие.

Инициативой внеочередного созыва Совета Школы обладают его председатель, директор СШ № 7, а также не менее 3-х членов его состава.

2.3. Решения Совета Школы являются правомочными, если на его заседании присутствовало не менее 2/3 состава и за них проголосовало не менее 2/3 присутствующих. Процедура голосования определяется Советом Школы. Решения Совета Школы, принятые в пределах его полномочий, являются обязательными для работников СШ № 7 и всех участников образовательного процесса

### **3. Документация Совета школы**

3.1. Заседание Совета школы оформляется протокольно. В протоколе фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Совет школы предложения и замечания членов совета. Протоколы подписываются председателем и секретарём, которые хранятся в СШ № 7.

3.2. Нумерация протоколов ведётся от начала учебного года.

3.3. Книга протоколов Совет школы хранится в делах и передаётся по акту.

3.4. Книга протоколов Совет школы нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью директора и печатью СШ №7 г.о. Самара.